

# 事務職 求人票

## 【正社員】 中途採用募集要項

|  |      |   |     |      |     |      |    |
|--|------|---|-----|------|-----|------|----|
|  | 社名   | 南信スバル株式会社   |     |      |     |      |    |
|  | 所在地  | 〒395-0003 長野県飯田市上郷別府1381-1  |     |      |     |      |    |
|  | 事業内容 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・スバル全車種及び中古車・部品用品の販売</li> <li>・アフターサービス（車検・点検・一般整備）</li> <li>・損害保険・生命保険の代理店業務</li> </ul>                                     |     |      |     |      |    |
|  | 代表者  | 代表取締役社長 柴田 洋忠   |     |      |     |      |    |
|  | 設立   | 昭和29年6月15日  |     |      |     |      |    |
|  | 資本金  | 5,000万円   |     |      |     |      |    |
|  | 従業員数 | 総員  | 34名 | 内、男性 | 25名 | 内、女性 | 9名 |
|  | 売上高  | 9億円   |     |      |     |      |    |
|  | URL  | <a href="https://nanshinsubaru.com/">https://nanshinsubaru.com/</a>   |     |      |     |      |    |
|  | 会社紹介 | 株式会社SUBARUの特約店として、長野県飯田市及び下伊那地区におけるスバル車の販売とアフターサービスを行っています。弊社のテリトリーは長野県南部の比較的狭い地域ですが、スバル車は全国でもトップクラスの市場シェアを誇っており、私たちはお客様がスバルライフをお楽しみいただけるよう、万全の体制でアフターサービスに従事しています。 |     |      |     |      |    |

|      |       |                                     |  |  |  |  |  |
|------|-------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 募集要項 | 募集職種  | 事務職（サービスフロント）                       |  |  |  |  |  |
|      | 雇用形態  | 正社員                                 |  |  |  |  |  |
|      | 就業場所  | サービスセンター 〒395-0003 長野県飯田市上郷別府3321-1 |  |  |  |  |  |
|      | 仕事の内容 | スバルサービス工場における接客対応及び一般事務             |  |  |  |  |  |
|      | 学歴    | 高卒以上                                |  |  |  |  |  |
|      | 応募資格  | 普通自動車免許（AT限定不可）                     |  |  |  |  |  |

|      |  |                                    |  |  |  |  |  |
|------|--|------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 待遇   | 基本給  | 150,000円 ～ 300,000円                |  |  |  |  |  |
|      | 諸手当  | 通勤手当、資格手当、精勤手当 等                   |  |  |  |  |  |
|      | 昇給   | 昇給年1回                              |  |  |  |  |  |
|      | 賞与   | 年2回                                |  |  |  |  |  |
|      | 勤務時間   | 9:30 ～ 18:40（休憩時間70分）              |  |  |  |  |  |
|      | 定休日  | 月曜日・火曜日（会社カレンダーによる）                |  |  |  |  |  |
|      | 休日・休暇  | 年間休日112日（年末年始・GW・夏期休暇・有給取得推奨日2日含む） |  |  |  |  |  |
|      | 福利厚生   | 6ヵ月経過後の年次有給休暇日数 10日                |  |  |  |  |  |
|      |  | 慶弔休暇 有                             |  |  |  |  |  |
|      |  | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険・退職金制度・財形貯蓄制度 有 |  |  |  |  |  |
| 教育制度 | スバル車購入優遇制度・社員家族所有車の整備費用優遇制度 有<br>社内外サービス定期講習・各種商品研修・スバルアカデミー（メーカー研修） |                                    |  |  |  |  |  |

|      |        |                                   |              |  |  |  |  |
|------|--------|-----------------------------------|--------------|--|--|--|--|
| 募集方法 | 募集方法   | 下記問い合わせ先までご連絡ください。                |              |  |  |  |  |
|      | 問い合わせ先 | 〒395-0003 長野県飯田市上郷別府1381-1        |              |  |  |  |  |
|      |        | 南信スバル株式会社 総務部 齊藤                  |              |  |  |  |  |
|      |        | 電話番号                              | 0265-21-1111 |  |  |  |  |
|      | e-mail | subarudlr_keiri@nanshin-subaru.jp |              |  |  |  |  |

※希望人数に達しました場合は、その時点で終了とさせていただきます。ご了承ください。